Gästrike återvinnare

# Välkommen till Gästrike återvinnares webbutbildning för återvinning med ÅVC flex




Nästa

# När du har genomfört denna utbildning får du tillgång till ÅVC flex

## Det ger dig möjligheten att besöka återvinningscentralen i Hofors under icke bemannade öppettider:

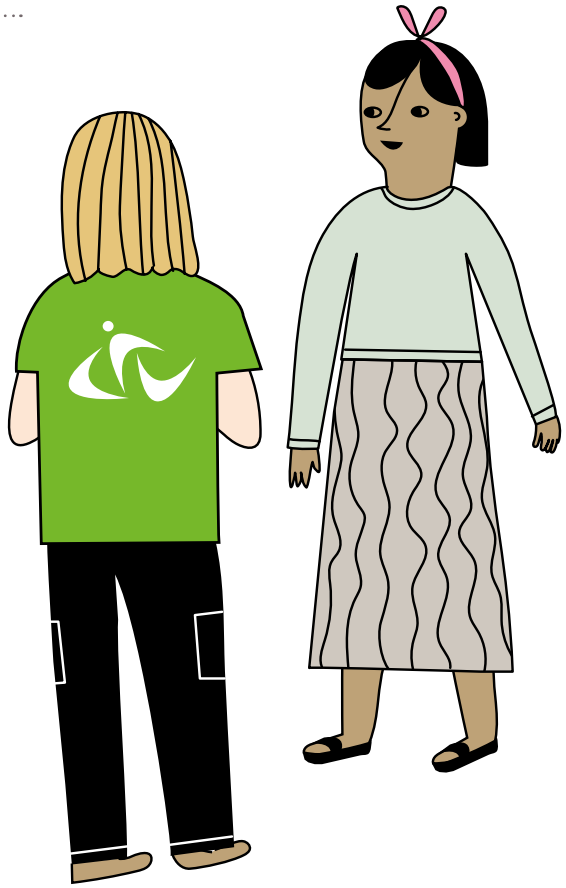
- Tisdagar kl 13-19
- Torsdagar kl 13-19
- Söndagar ojämna veckor kl 10-15

**Tjänsten är kostnadsfri,** men både utbildning och kunskapstest behöver genomföras inför varje nytt år.

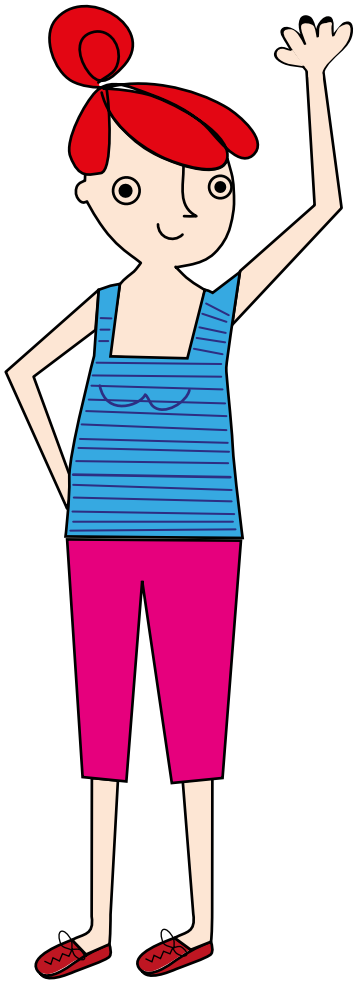
# Samtycke

**Genom att anmäla dig** till denna tilläggstjänst godkänner du samtidigt att dina besök på återvinningscentralen i Hofors registreras och lagras samt att kameraövervakning sker vid dina besök under obemannade öppettider.

**Du kan när som** helst dra tillbaka ditt samtycke och avsluta tjänsten genom att kontakta vår kundservice på info@gastrikeatervinnare.se eller telefon 020-630063.



# Välkommen till Gästrike återvinnares webbutbildning för återvinning med ÅVC flex



**Denna information som du** nu ska ta del av ligger till grund för frågorna du kommer att besvara i slutet av utbildningen.

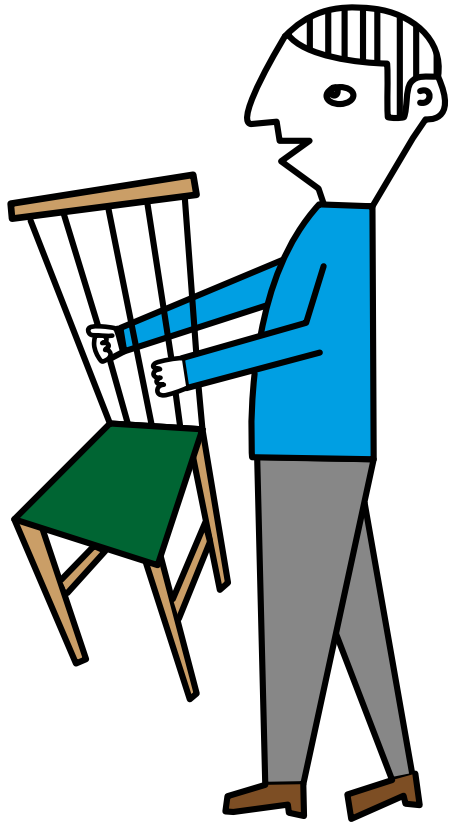
**Du måste svara rätt** på alla frågor för att klara utbildningen och få tillgång till ÅVC flex.

**Utbildningen tar ca 20** minuter och vi rekommenderar att du gör den i god tid innan ditt första besök.

**Lycka till!**

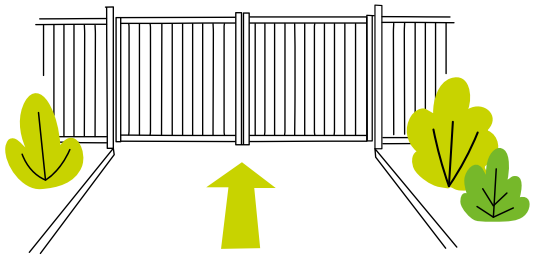
# Giltighet

- **Efter godkänd utbildning gäller** ÅVC flex i ett år och utbildningen behöver förnyas inför varje nytt år.
- **Vid misskötsel blir du** avstängd under en period på 1-12 månader beroende på hur allvarlig händelsen är. Sen behöver du genomföra utbildningen på nytt för att få tillgång till ÅVC flex igen.



# Incheckning

- **När du kommer** till anläggningen kör du fram ditt fordon max 5 meter från grinden.
- **Du kan nu öppna** grinden genom att ringa telefonnummer +46 719 102 51 69 832.
- **OBS! Öppning fungerar endast när** du står utanför grinden.



# Incheckning

› **Grinden öppnas så du** kan köra in. Tänk på att det är du som besökare som har ansvar för att inte släppa in någon annan.

› **För att undvika att** obehöriga tar sig in på området, stanna innanför grinden och vänta tills grinden har stängts bakom dig. Grinden stängs automatiskt.



# Kameraövervakning

› **Ditt besök registreras, anläggningen** är kameraövervakad under icke-bemannade öppettider och filmmaterialet lagras.

› **Kameraövervakningen gör vi i** syfte att säkra att vi kan efterleva de krav som finns på utsortering till återvinning. Se avfallshierarkin, 11 §, 15 kap i miljöbalken och 3 kap i avfallsförordningen. *Du kan läsa mer om det här*.

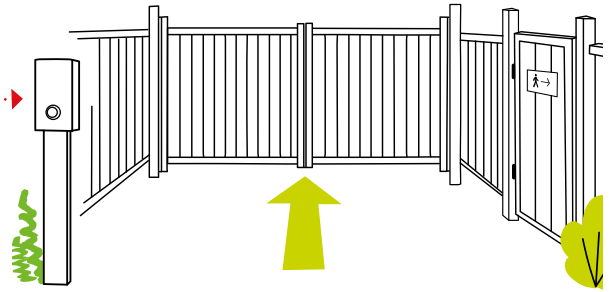


**Kamera-övervakning**

# Utcheckning

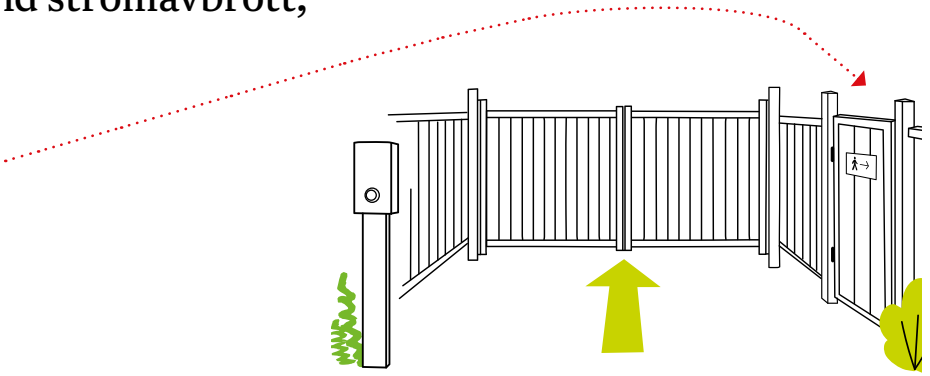
› **När du ska lämna anläggningen** kör du fram till utfartsgrinden. På din vänstra sida finns en stolpe med en knapp som du trycker på för att öppna grinden.

› **Säkerställ att grinden stängs** efter att du passerat den.



# Vid eventuellt problem med grindar eller strömavbrott

- **Om det skulle vara** något fel på grindarna eller vid strömavbrott, ring telefonnummer +46 76 518 71 64.
- **Vid strömavbrott kan du** endast komma ut via nödgrinden till fots. Den hittar du till höger om utfartsgrinden.



# Förhållningsregler

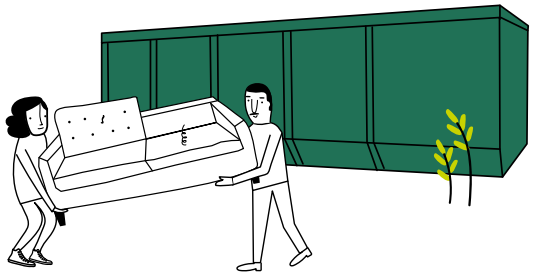
## Återvinning med ÅVC flex bygger på ett gott samarbete mellan dig och Gästrike återvinnare.

- **Vi ansvarar tillsammans för** att ÅVC flex ska fungera bra och därför har vi tagit fram några förhållningsregler.
- **Att överträda dessa regler** kan resultera i att du tappar din behörighet till tjänsten under 1-12 månader, beroende på allvarlighetsgrad. Därefter behöver du genomföra utbildningen på nytt.



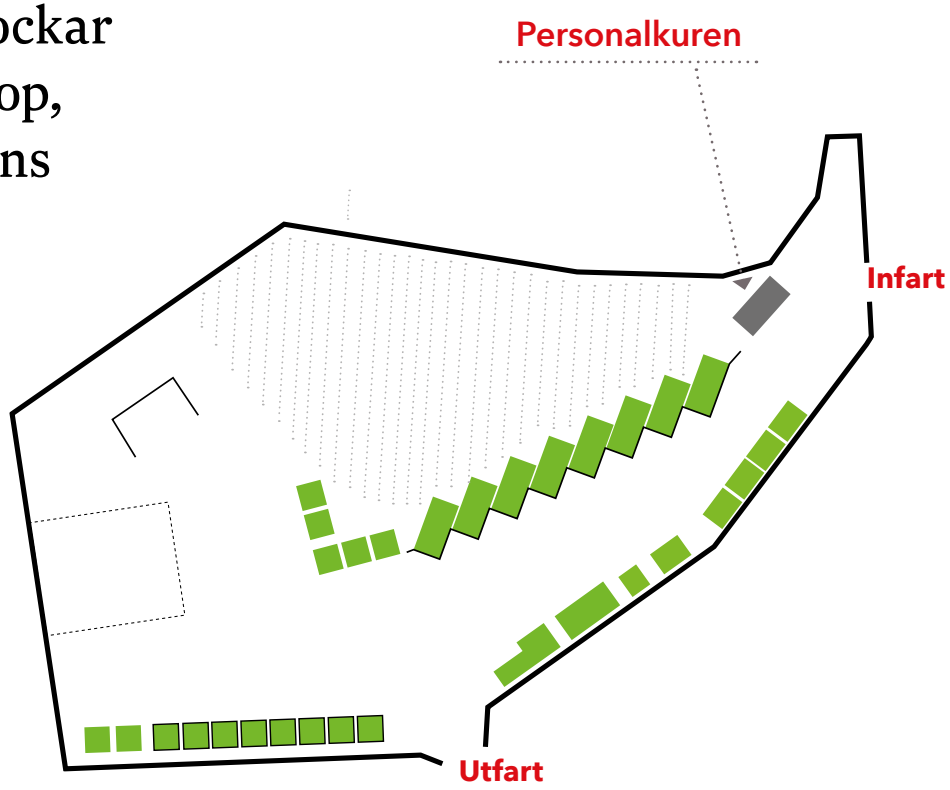
# Förhållningsregler

- **Du är välkommen med** lätta fordon som personbil eller lätt lastbil med max totalvikt av 3,5 ton, med eller utan tillkopplat släp.
- **Ditt avfall ska sorteras** och lämnas på avsedd plats. Alla platser där avfall får lämnas är uppmärkta med skyltar.
- **Lastpallar placeras enligt instruktion** på plats för att inte riskera att någon skadas.
- **Det är inte tillåtet** att lämna explosiva varor, bilbatterier, återbruk och farligt avfall. Se lista längre fram i utbildningen.



# Förhållningsregler

Om du råkar tappa eller spilla ut något, plockar du och sopar upp efter dig. Redskap som sop, skyffel, absorptionsmaterial med mera finns vid personalkuren.




**Så här hanterar du spill:**

1. Kontakta jour på tel.nr +46 76 518 71 64
2. Stoppa spillet från att sprida sig med absorptionsmaterial.
3. Sopa upp materialet, lägg det i en säck och ställ säcken vid farligt avfall.

Vid ett större eller okänt spill, försök inte sanera själv. Håll avstånd, kontakta jour och invänta instruktioner.

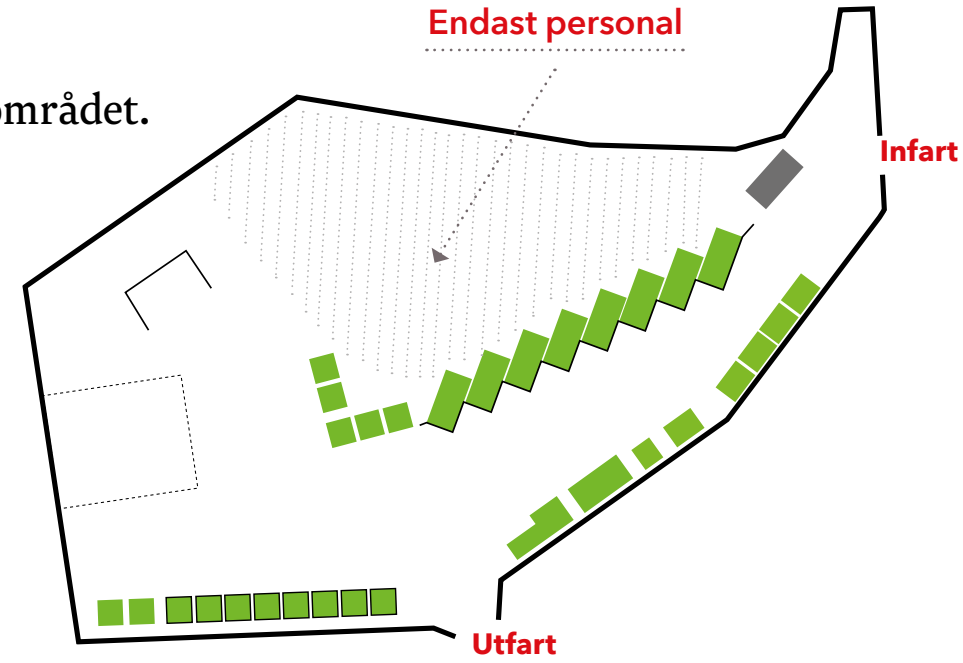
# Förhållningsregler

- **Behållare får inte överfyllas.** Inget får ställas utanför behållaren. Om det är fullt och inte finns nån mer behållare får du återkomma när det blivit tömt eller besöka en annan återvinningscentral.
- **Råkar du kasta avfall** i fel behållare. Plocka om möjligt upp detta. Båtshake finns vid personalkuren. Om du inte lyckas, kontakta vårt journummer tel + 46 76 518 71 64
  Av säkerhetsskäl är det inte tillåtet att klättra ner i behållarna.

- **Det är förbjudet att** ta saker från anläggningen. Stölder polisanmäls och innebär avstängning från tjänsten.
- **Det är förbjudet att** lämna explosiva varor som fyrverkerier, ammunition, nödraketer mm på anläggningen.
- **Rökförbud gäller på hela** anläggningen.

# Förhållningsregler

- **Det är inte tillåtet** att vistas på den del av området som endast är för personal. Se kartan.
- **Respektera gällande öppettider för** ÅVC flex.
- **Följ trafikskyltarna som finns** uppsatta inom området.



# För din säkerhet

- **Tänk på att verksamhet som** lastning/lossning, avfallsbehandling, snöröjning med mera kan förekomma på anläggningen. Visa då hänsyn och håll behörigt avstånd.

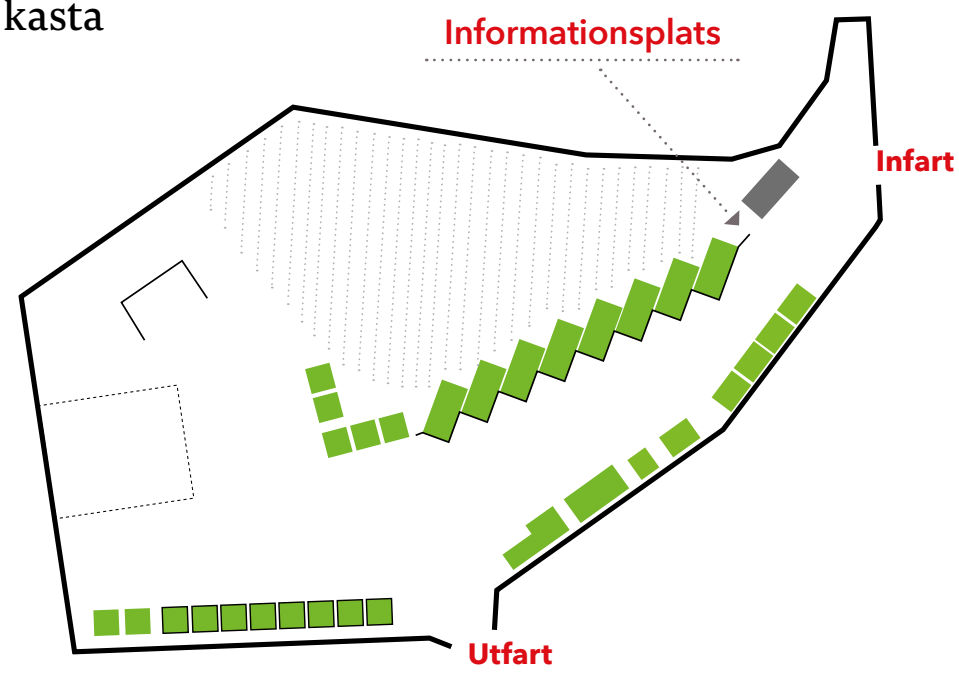
- **Undvik att besöka anläggningen** under eller direkt efter ett kraftigt snöfall eller i samband med väderomslag som kan ge halka.

- **Gästrike återvinnare strävar efter** snabbt underhåll av anläggningen. Vi kan inte garantera att anläggningen är snö- och halkfri direkt efter snöfall eller väderomslag.

# Informationsplats

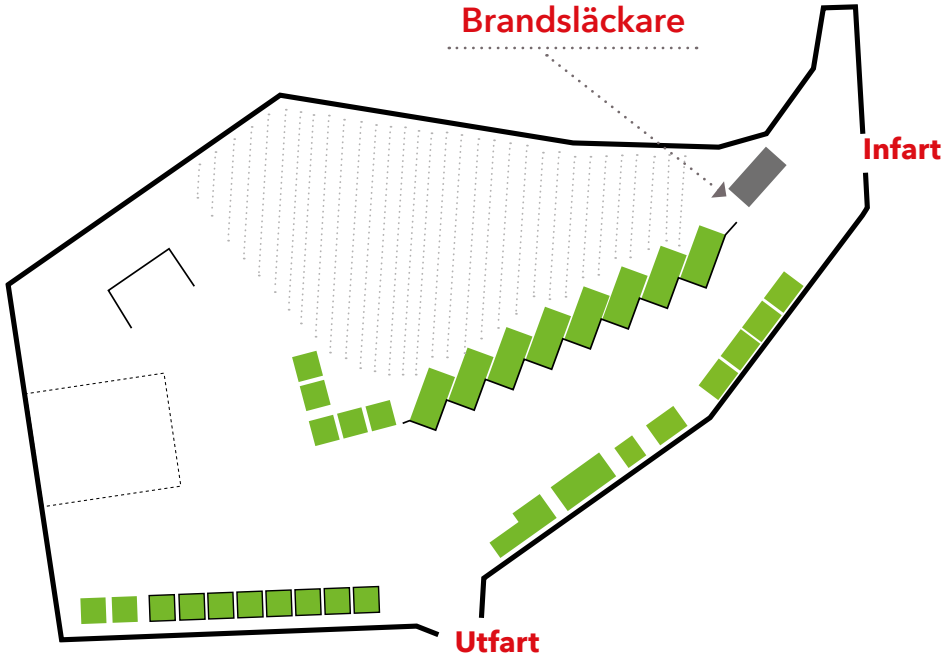
› **På området finns en** informationsplats med översiktskarta, sorteringsguide, kontaktuppgifter om något gått fel, om något händer och hur du ska agera om du råkat kasta material på fel ställe.

› **Här hittar du också** information om vilka ordningsregler som gäller.



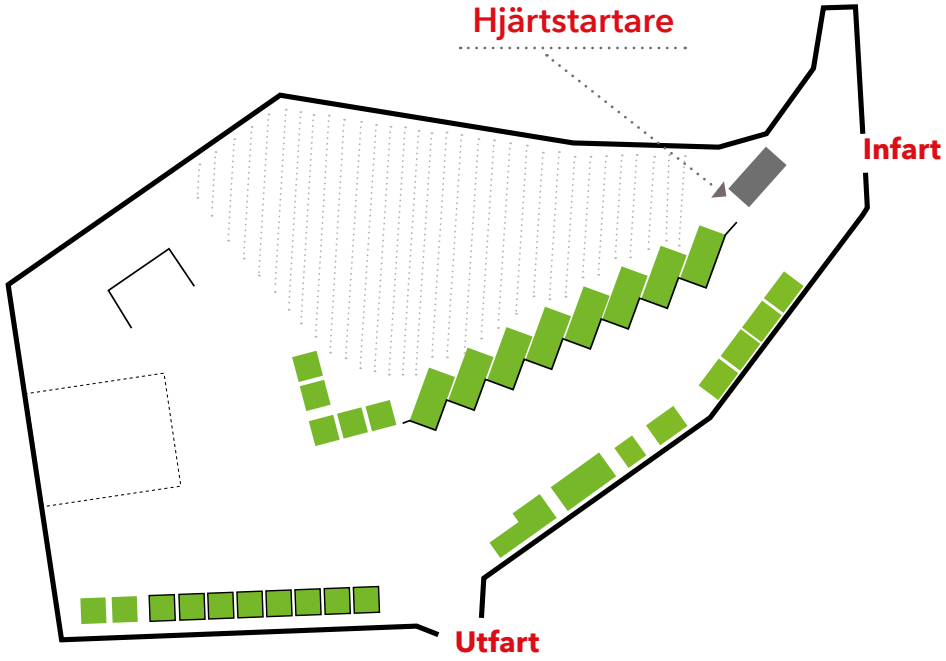
# Om brand skulle uppstå

› **Brandsläckare hittar du till** höger om informationsplatsen på väggen vid personalhuset.



# Om hjärtstartare behövs

› **Hjärtstartare hittar du till** höger om informationsplatsen på väggen vid personalhuset.



# Avfall och sortering

**Som besökare på anläggningen är det viktigt att avfallet sorteras rätt.**

- **Felsortering minskar förutsättningarna för** återvinning och ger ökade kostnader.
- **Felsortering kan också orsaka** arbetsmiljöproblem för de som arbetar med avfallet.
- **Vid varje behållare finns** en skylt som visar vad du ska lägga där.



# Avfall och sortering



**Invasiva växter**
Parkslide,
jättebalsamin, vresros,
kanadensiskt gullris,
jätteloka, blomsterlupin
(i väl förslutna sopsäckar)



**Plastförpackningar**
Plastflaska,
sylthink,
schampoflaska,
frigolit,
engångskruka



**Pappersförpackningar**
Wellpapp,
pappersförpackningar
som t ex flingpaket.



**Trä**
Trä,
målade plankor,
dörrar,
spånskivor och
masonit



**Lastpallar**
Lastpallar,
EU-pallar,
halvpallar



**Textil**
Kläder,
skor och
textilier

# Avfall och sortering



**Fiskeredskap**
Kräftburar, håvar, fiskenät, fiskespö



**Metall**
Metallskrot, plåtskåp, cyklar, bestick



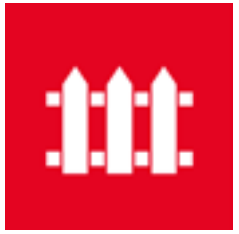
**Energiåtervinning**
Mindre grovsopor som inte kan materialåtervinnas, mindre än 1x1 m som t ex resväskor, presenningar och takpapp.



**Matfett**
flytande matfett



**Stoppade möbler**
Större grovsopor som inte kan materialåtervinnas, större än 1x1 m som t ex stoppade möbler, skidor och plasttak



**Impregnerat trä**
Tryckimpregnerat trä

# Avfall och sortering



**Gips**
Gips,
gipsskivor



**Planglas**
Fönsterglas,
glasskivor,
bilrutor,
duschväggar,
dricksglas,
glasskålar



**Isolering**
isolering,
propp,
grillaska



**Metallförpackningar**
Kapsyler,
konservburkar,
aluminiumfolie,
metalltub



**Färgade glasförpackningar**
Glasburkar och
glasflaskor (sära på f
ärgade och ofärgade)



**Ofärgade glasförpackningar**
Glasburkar och
glasflaskor (sära på
färgade och ofärgade)

# Avfall och sortering



**Tidningar**
Tidningar,
pocketböcker,
reklam



**Vitvaror**
Torkskåp,
ugn,
tvättmaskin,
diskmaskin,
spis,
köksfläkt



**Kyl och frys**
Kyl,
frys



**Däck med fälg**
Däck med fälg



**Däck**
Däck utan fälg



**Trädgårdsavfall**
ogräs,
löv,
krukväxter,
kvistar,
granar och grenar

# Avfall och sortering






**Marksten, sten, grus, tegel, porslin, keramik samt jord och asfalt placeras på samma plats**

# Avfall och sortering

## Några exempel på avfallsslag som du INTE kan lämna under obemannade öppettider

| Avfallsslag | Anledning | Hänvisning |
|---|---|---|
| Återbruk | - | Vänd dig direkt till närmaste second-handbutik eller besök våra återvinningscentraler under bemannade öppettider. |
| Spillolja, Brandsläckare, Gasolflaskor, Kemikalier, Färgburkar, Oljefilter, Asbest, Bensin, diesel, Aerosoler (sprayburkar), Lösningsmedel, Elavfall | Farligt avfall ska av säkerhetsskäl inte lämnas på återvinningscentralen när den är obemannad. | Välkommen till våra återvinnings-centraler under bemannade öppettider. |
| Bilbatterier, batterier, ljuskällor | Farligt avfall ska av säkerhetsskäl inte lämnas på återvinningscentralen när den är obemannad. | Välkommen till våra återvinnings-centraler under bemannade öppettider. |
| Fyrverkerier, Ammunition, Nödraketer. | Av säkerhetsskäl får explosiva varor aldrig lämnas på återvinningscentralen. | Se sorteringsguide på hemsidan https://gastrikeatervinnare.se/atervinning/sorteringsguide/ |

# Avfall och sortering

› **Håll dig uppdaterad med** vad som ska sorteras var. Möjligheterna till att öka sortering och återvinning är ett ständigt pågående arbete. Vi uppdaterar vår digitala sorteringsguide regelbundet. Den hittar du på vår *hemsida* och i vår *app*.



# Områdeskarta

1) Plastförpackningar
2) Pappersförpackningar
3) Trä
4) Metallförpackningar
5) Energiåtervinning
6) Stoppade möbler
7) Trä
8) Impregnerat trä
9) Gips
10) Isolering
11) Planglas
12) Däck
13) Däck med fälg
14) Vitvaror
15) Kyl och frys
16) Trädgårdsavfall
17) Marksten, Tegel, Sten & grus, Porslin & keramik även jord

Den ljusgrå prickade ytan är endast till för personal.



# Utbildningsfrågor

› **Nu är utbildningen klar** och du har bara kunskapstestet kvar.
Du behöver ha rätt på alla frågor för att få behörighet till ÅVC flex
på återvinningscentralen i Hofors.
Får du inte alla rätt kan du enkelt göra om kursen tills
du klarar den.

› **Har du tekniska problem** med kunskapstestet, vänligen
kontakta vår kundservice på info@gastrikeatervinnare.se eller
telefon 020-630063.

Till Kunskaptestet