

Handledning för införande av underjordsbehållare för avfall

Det är viktigt att ett införande av underjordsbehållare planeras noggrant ur flera aspekter:

- Hushållens beteende
- Tömning, teknik
- Ekonomi
- Trafik
- Säkerhet

Syftet med denna handledning är att vara ett stöd för fastighetsägare i planeringen. Avstämningar med Gästrikereåtervinnare behöver också ske under arbetets gång.



1. Planering

1.1. Utformning ur tömningsperspektiv

Det finns en hel del att tänka på när det gäller placering av underjordsbehållare, vad gäller *säkerhet, arbetsmiljö och tömningsteknik*.

➤ **Följ kraven och riktlinjerna i:**

Handbok för avfallsutrymmen – Riktlinjer för utformning av avfallsutrymmen vid ny- och ombyggnation (Avfall Sverige).

www.avfallsverige.se/kunskapsbanken/handbocker/handbok-for-avfallsutrymmen/

- kap 6 Framkomlighet för hämtningsfordon och personal
- kap 8.2 Bottentömmande

- Överväg möjligheten att anlägga markvärme där behållarna ska placeras, för att minska behov av snöskottning och sandning vintertid.
- Innan behållare beställs ska Gästrikre återvinnare godkänna valet av behållare och tömningsteknik.

1.2. Ekonomi

- Investeringskostnader
- Tömningskostnader, underjordsbehållare kontra kärl
- Driftkostnader

1.3. Utformning som stöttar önskat beteende

- Underjordsbehållare (UB) för restavfall och matavfall ska vara så olika som möjligt i färg och form, för att signalera tydligt till hyresgästerna vad som ska läggas var
 - UB för matavfall bör vara brun (se bild 1)
 - UB för restavfall bör vara ljusgrå eller liknande (se bild 2)
 - UB för matavfall och restavfall bör ha olika storlek (se bild 3)
 - Om modellen tillåter bör lock ha olika färg (t. ex. svart för matavfall och silver för restavfall)
- Gästrikre återvinnarens dekaler för restavfall och matavfall bör användas
- Förtydligande dekaler kan sättas på inkastluckorna (se bild 4)
- UB bör vara försedda med tagg-lås
- UB för matavfall bör placeras lite bakom UB för restavfall, för att göra det lättare att lägga soppåse i restavfallet och minska risken att någon lägger soppåse i matavfallet (bild 3)
- Inkastöppning för matavfall bör vara mindre
- Inkastöppning för restavfall bör inte vara mindre än 30 cm, för att soppåsar lätt ska gå att få igenom inkasthålet
- UB bör inte vara placerade långt från återvinningsrum
- UB bör inte vara placerade på dolda platser, för att motverka grovsopor
- Platsen bör vara upplyst och inte avgränsad av plank, häck eller liknande



Bild 1: Brun UB för matavfall.



Bild 2: Grå UB för restavfall



Bild 3: Det här är ett exempel på bra placering med den mindre matavfallsbehållaren lite "bakom" restavfallet. Skillnaden i färg syns också tydligt, samt tydligt uppmärkta med dekaler.



Bild 4: Förstärkt information med dekal på locket

2. Vid införandet

- I tid innan det nya systemet är infört behöver hyresgästerna ges förberedande information
- Informera boende om hur UB fungerar och töms (synliggör det dolda systemet)
- Täta avstämningar om hur det går
- Hög närvaro för att visa tillrätta
- Tydliggöra att återvinningsrummet bara är avsett för förpackningar och tidningar
- Återkopplande/uppföljande information till hyresgäster när systemet varit igång en tid (förslagsvis en månad eller två), om det går bra (ge positiv feedback) eller om det går mindre bra och de behöver påminnas om hur de ska göra och varför.
- Säkerställ att informationen/rutinen till nyinflyttade uppdateras med information om UB

3. Skötsel och underhåll

Det är fastighetsägaren som är ansvarig för skötsel och underhåll av underjordsbehållare. Planera in rutiner för detta.

- Regelbunden tillsyn
- Snöskottning och sandning vintertid
- Torka lock
- Rengöring av behållare